

Управление образования
администрации города Югорска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия»
(МБОУ «Гимназия»)

П Р И К А З

«17» декабря 2021 г.

№ 222/1

г. Югорск

Об утверждении Порядка, обеспечивающего гарантию охраны здоровья и безопасности обучающихся, проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи в МБОУ «Гимназия»

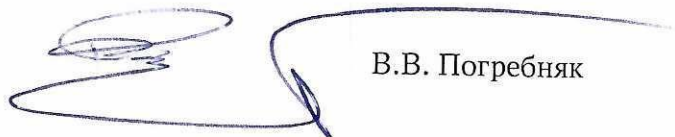
В соответствии со ст. 41 Федерального закона N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Организация питания обучающихся общеобразовательных организаций» и МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», письма Минпросвещения России от 26.11.2021 N АБ-2133/10 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями (Порядком) «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях»), с целью проведения контроля качества предоставляемых услуг по организации горячего питания учащихся в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Гимназия»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Порядок, обеспечивающий гарантию охраны здоровья и безопасности обучающихся, проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи в МБОУ «Гимназия» (далее – Порядок) (приложение 1).
2. Осуществлять контроль за организацией питания обучающихся в МБОУ «Гимназия» в соответствии с Порядком с 01.01.2022 года.
3. Ответственность за выполнение приказа возложить на Водневу Е.Н., заместителя директора по УВР.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Гимназия»:

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

В.В. Погребняк

Порядок, обеспечивающий гарантию охраны здоровья и безопасности обучающихся, проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи в МБОУ «Гимназия» (далее – Порядок)

1. Общие положения

- 1.1. В соответствии со ст. 41 Федерального закона N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", образовательная организация гарантирует обучающимся охрану здоровья и безопасность. Родители (законные представители) обучающихся являются участниками образовательного процесса. Взаимодействие родительской общественности с МБОУ «Гимназия» по вопросам осуществления контроля за качеством организации питания расширяет и оптимизирует показатели общего мониторинга качества питания обучающихся.
- 1.2. Настоящий Порядок обеспечивает гарантию охраны здоровья и безопасности обучающихся.
- 1.3. Задачи родительского контроля за организацией питания детей:
- повышение качества и эффективности организации питания обучающихся в МБОУ «Гимназия» путем привлечения внимания родителей (законных представителей);
 - выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания;
 - подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания в МБОУ «Гимназия»;
 - выявление степени удовлетворенности детей и их родителей (законных представителей) качеством организации питания обучающихся.
- 1.4. В целях родительского контроля удовлетворенностью детей организации питанием обучающиеся вправе осуществлять фиксацию состояния еды (фото, видео).
- 1.5. Для организации эффективного родительского контроля школьного питания необходимо создать условия для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в МБОУ «Гимназия» в соответствии с методическими рекомендациями "Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях" МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г., утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Поповой А.Ю. (далее - МР 2.4.0180-20, от 18 мая 2020 г.), порядком проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи.

2. Этапы проведения мероприятий по созданию условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в МБОУ «Гимназия»

2.1. Прием заявлений (Приложение 1 к Порядку) от родителей (законных представителей) обучающегося, изъявивших желание участвовать в мониторинге питания, которые принимает ответственный представитель МБОУ «Гимназия» письменно или в форме электронного обращения на адрес электронной почты МБОУ «Гимназия». Ответ МБОУ «Гимназия» на обращение (заявление) родителя по участию в мониторинге направляются не позднее 5 рабочих дней (устный по телефону или письменный (ответное письмо по электронной почте).

2.2. Формирование общественной комиссии по контролю за качеством организации питания с участием членов Управляющего совета МБОУ «Гимназия». Состав комиссии формируется по рекомендациям совета родителей, классных руководителей, знающих этих родителей и понимающих, что контроль с их стороны будет осуществляться объективно, конструктивно, на благо детей и школы. Совместно с родителями в состав этих комиссий могут входить представители МБОУ «Гимназия», организаторов питания, независимых экспертов. Работа комиссии должна быть построена с соблюдением санитарных условий. Списочный состав комиссии утверждается приказом директора в начале каждого учебного года.

2.3. Обучение комиссии их общественным компетенциям.

2.3.1. Для эффективного контроля и подачи предложений по улучшению организации питания необходимо обладать определенными знаниями в этой области. В этой связи обучение комиссий их общественным компетенциям и формирование новых компетенций в области управления взаимодействия с общественными органами школы у управленческих команд является первостепенной задачей.

2.3.2. Обучение должно быть построено главным образом с изучением основных направлений родительского контроля за организацией питания, рекомендованных МР 2.4.0180-20, от 18 мая 2020 года (ознакомление под подпись).

2.4. МБОУ «Гимназия» составляет график работы комиссии (один раз в месяц в течении учебного года, не включая каникулярный период), формы актов проверки организации питания в МБОУ «Гимназия» (Приложение 2 к Порядку), форму оценочного листа (Приложение 3 к Порядку).

2.5. МБОУ «Гимназия» обеспечивает доступность для широкого круга родительской общественности освещения итоговых результатов мониторинга на сайте учреждения.

2.6. МБОУ «Гимназия» проводит мероприятия по предложениям членов комиссий и родителей (законных представителей), направленных на улучшение системы организации питания обучающихся.

3. Проведение мониторинга.

3.1. Проведение мониторинга качества организации питания с участием родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется в соответствии и на основании МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г. при сопровождении ответственного представителя МБОУ «Гимназия». Количество членов комиссии, при одновременном посещении помещения для приема пищи, не должно нарушать режима питания обучающихся.

3.2. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга качества питания обучающихся могут:

- задавать ответственному представителю МБОУ «Гимназия» и представителю организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссии;

- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств. При проведении дегустации использовать одноразовую посуду. Одноразовая посуда предоставляется МБОУ «Гимназия»;
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания;
- руководствоваться МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 года.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся должны соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные МБОУ «Гимназия».

3.4. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем образовательной организации;
- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" как "персональные данные". Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

3.5. В ходе проведения мониторинга члены комиссии заполняют оценочные листы (Приложение 3 к Порядку), на основании которых члены комиссии составляют акт проверки по результату мониторинга (Приложение 2 к Порядку).

3.6. По результату мониторинга, при наличии замечаний к организации питания в МБОУ «Гимназия», предложений и рекомендаций члены комиссии составляют отчет в произвольной форме с рекомендациями и предложениями (в пределах полномочий комиссии) в адрес МБОУ «Гимназия», докладывают о результатах мониторинга на заседании комиссии, вносят предложения и замечания, направляют отчет комиссии в Управляющий совет МБОУ «Гимназия», в адрес администрации МБОУ «Гимназия».

4. Порядок допуска родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в МБОУ «Гимназия» для проведения мониторинга качества питания

4.1. Родителю (законному представителю) обучающегося, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания, необходимо:

- заблаговременно уведомить об этом письменно или в форме электронного обращения руководителя МБОУ «Гимназия» (Приложение 1 к Порядку);

- войти в состав комиссии по контролю за организацией питания или согласовать разовое/периодическое участие в составе указанной комиссии; или согласовать индивидуальное посещение помещения для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка;
- при каждом посещении в составе комиссии по контролю за организацией питания или при индивидуальном посещении соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции, в соответствии с нормативными и методическими документами по борьбе с новой коронавирусной инфекцией, в соответствии с требованиями территориального органа Роспотребнадзора в зависимости от эпидемиологической обстановки в ХМАО-Югре в определенный период;
- применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки). Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются МБОУ «Гимназия».

Форма заявления от родителей (законных представителей) обучающегося, изъявивших желание участвовать в мониторинге питания

Директору МБОУ «Гимназия» _____

от _____

(Ф.И.О. обучающегося, родителя (законного представителя))

Место жительства: _____

город _____

улица _____

дом _____, квартира _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас (нужное подчеркнуть):

- включить меня в состав комиссии по контролю за организацией питания на 20__ - 20__ учебный год;

- организовать для меня индивидуальное одноразовое посещение столовой в составе по контролю за организацией питания.

Дата _____

Подпись _____ / _____

Форма акта проверки организации питания в МБОУ «Гимназия»

Комиссией в составе:

- 1) _____, член управляющего совета (по согласованию);
- 2) _____, директор гимназии;
- 3) _____, заместитель директора по УВР;
- 4) _____, представитель родительской общественности;
- 5) _____, представитель родительской общественности;
- 6) _____, представитель родительской общественности.

Составлен настоящий акт в том, что _____ 202__ года была проведена проверка организации питания в столовой МБОУ «Гимназия».

В ходе текущего контроля выявлено:

1. Наличие меню на момент проверки: имеется, утвержденное директором МБОУ «Гимназия» от __. __ 20__ г.

2. Соответствие блюд представлениям членов комиссии о вкусной и здоровой пище:

3. Качество продуктов:

4. Размер 1 порции (нужное подчеркнуть):

- оптимальный;
 - слишком большой (не съеден ребенком);
 - маленький
-

5. Функционирование санитарно-гигиенической зоны перед входом в столовую (раковины, наличие мыла, сушки для рук)

6. Соответствие количества посадочных мест для приема пищи количеству учащихся:

7. Соблюдение санитарно-гигиенических норм в столовой:

Предложения и рекомендации:

_____, член управляющего совета (по согласованию) _____ (подпись)

_____, директор гимназии _____ (подпись)

_____, заместитель директора по УВР _____ (подпись)

_____, представитель родительской общественности _____ (подпись)

_____, представитель родительской общественности _____ (подпись)

_____, представитель родительской общественности _____ (подпись)

С актом проверки ознакомлен:

_____ (наименование должности) _____ (подпись) _____ (ФИО)

« _____ » _____ г.

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки: _____

Инициативная группа, проводившая проверку: _____

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	

9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?		
	А) нет		
	Б) да		
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?		
	А) да		
	Б) нет		
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?		
	А) да		
	Б) нет		
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?		
	А) да		
	Б) нет		
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?		
	А) нет		
	Б) да		
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?		
	А) да		
	Б) нет		
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?		
	А) нет		
	Б) да		
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?		
	А) нет		
	Б) да		
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?		
	А) нет		
	Б) да		

_____, член управляющего совета (по согласованию) _____ (подпись)

_____, представитель родительской общественности _____ (подпись)

_____, представитель родительской общественности _____ (подпись)

_____, представитель родительской общественности _____ (подпись)