



Управление образования
администрации города Югорска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия»
(МБОУ «Гимназия»)

П Р И К А З

«01» июля 2023 г.

№ 120

г. Югорск

**Об организации контроля
качества организации питания
в 2023-2024 учебном году**

На основании заявления родителей (законных представителей), в целях проведения контроля качества предоставляемых услуг по организации горячего питания учащихся в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Гимназия» в 2023 – 2024 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по контролю за качеством предоставляемых услуг по организации горячего питания для учащихся в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Гимназия» в составе:

- 1) Кнауб Е.В., член управляющего совета (по согласованию);
- 2) Погребняк В.В., директор гимназии;
- 3) Воднева Е.Н., заместитель директора по УВР;
- 4) Панькова А.В., представитель родительской общественности;
- 5) Приветкина Д.Т., представитель родительской общественности;
- 6) Зыкина С.В., представитель родительской общественности;
- 7) Маштакова В.А., представитель родительской общественности.

2. Комиссии по контролю качества предоставляемых услуг по организации горячего питания для учащихся в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Гимназия»:

- 2.1. Осуществлять проверку качества питания не реже 1 раза в месяц;
- 2.2. По итогам каждой проверки составлять акт проверки качества питания (приложение 1), заполнять оценочный лист (приложение 2).

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Гимназия»:

В.В. Погребняк



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЦИФРОВОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00952d13a4afca1d6c2dc9642a89b9dcf8
Владелец: Погребняк Виталий Владимирович
Действителен: с 13.04.22 по 07.07.23

**Акт проверки качества организации питания в
МБОУ «Гимназия»**

Комиссией в составе:

- 1) Кнауб Е.В., член управляющего совета (по согласованию);
- 2) Погребняк В.В., директор гимназии;
- 3) Воднева Е.Н., заместитель директора по УВР;
- 4) Зыкина С.В., представитель родительской общественности;
- 5) Панькова А.В., представитель родительской общественности;
- 6) Приветкина Д.Т., представитель родительской общественности;
- 7) Маштакова В.А., представитель родительской общественности.

Составлен настоящий акт в том, что __ ____ 202__ года была проведена проверка организации питания в столовой МБОУ «Гимназия».

В ходе текущего контроля выявлено:

1. Наличие меню на момент проверки: имеется, утвержденное директором МБОУ «Гимназия» от __. __ 20__ г.

2. Соответствие блюд представлениям членов комиссии о вкусной и здоровой пище:

3. Качество продуктов:

4. Размер 1 порции (нужное подчеркнуть):

- оптимальный;
 - слишком большой (не съеден ребенком);
 - маленький
-

5. Функционирование санитарно- гигиенической зоны перед входом в столовую (раковины, наличие мыла, сушки для рук)

6. Соответствие количества посадочных мест для приема пищи количеству учащихся:

7. Соблюдение санитарно-гигиенических норм в столовой:

Предложения и рекомендации:

Кнауб Е.В., член управляющего совета (по согласованию) _____ (подпись)

Погребняк В.В., директор гимназии _____ (подпись)

Воднева Е.Н., заместитель директора по УВР _____(подпись)
Зыкина С.В., представитель родительской общественности _____(подпись)
Панькова А.В., представитель родительской общественности _____(подпись)
Приветкина Д.Т., представитель родительской общественности _____(подпись)
Маштакова В.А., представитель родительской общественности _____(подпись)

С актом проверки ознакомлен:

_____ (наименование должности) _____ (подпись) _____ (ФИО)
« _____ » _____ г.

Оценочный лист

Дата проведения проверки: _____

Инициативная группа, проводившая проверку: _____

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	

9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	

Кнауб Е.В., член управляющего совета (по согласованию) _____ (подпись)

Панькова А.В., представитель родительской общественности _____ (подпись)

Зыкина С.В., представитель родительской общественности _____(подпись)
Приветкина Д.Т., представитель родительской общественности _____(подпись)
Маштакова В.А., представитель родительской общественности _____(подпись)