



Управление образования  
администрации города Югорска

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия»  
(МБОУ «Гимназия»)

**П Р И К А З**

«27» декабря 2021 г.

№ 228/1

г. Югорск

**Об утверждении Положения  
о формах, периодичности и порядке  
текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации учащихся**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28, производственной необходимостью,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ от 11.03.2021 № 50 «Об утверждении Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся».
2. Утвердить Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия» города Югорска (Приложение).
3. Секретарю учреждения О.А. Донченковой ознакомить с настоящим приказом педагогический коллектив учреждения в срок до 29.12.2021.
4. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директора

Погребняк В.В.

Рассылка:

1 экз. – учебная часть

1 экз. – учительская

**Положение**  
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости**  
**и промежуточной аттестации учащихся**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Гимназия» города Югорска**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее – Положение) является локальным нормативным актом Учреждения, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости, применение единых требований к результатам учебной деятельности учащихся по учебным предметам (дисциплинам).

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением.

1.4. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и о промежуточной аттестации учащихся утверждается директором Учреждения при согласовании с коллегиальным органом управления Учреждением.

1.5. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая учителями в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС). Текущий контроль успеваемости представляет собой систематическую проверку освоения учебного материала учащимися 1-11 классов, регулярно осуществляемую на протяжении учебного года. В 1 классе предметные результаты оцениваются «+» (достиг базового уровня), или «-» (не достиг базового уровня), которые не выставляются в журнал, но проговариваются, объясняются учащемуся. Текущий контроль успеваемости учащихся учреждения осуществляется учителями по пятибалльной системе во 2-11-х классах (1 (очень плохо); 2 (неудовлетворительно); 3 (удовлетворительно); 4 (хорошо); 5 (отлично)).

1.6. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных основной образовательной программой. Промежуточная аттестация освоения содержания образовательных программ учебных предметов по итогам учебного года проводится в 1-11-х классах. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой.

1.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по итогам года по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы

или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## 2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), по итогам учебного периода;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы учителем с целью возможного совершенствования образовательной деятельности.

2.2. Формы, периодичность, порядок, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем с учетом образовательной программы, в том числе адаптированных образовательных программ.

2.3. Формы текущего контроля включают в себя:

- **устный контроль:** устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседа, зачет, защита проекта, дискуссия, дебаты, собеседование;
- **письменный контроль:** диктант, зачет, домашняя работа, проверочная работа, самостоятельная работа, тематическая контрольная работа, административная контрольная работа, практическая работа, творческая работа, лабораторная работа, сочинение, изложение, реферат, тест, в том числе с применением технических средств обучения;
- **комбинированный контроль:** сочетание письменных и устных форм контроля.

2.4. Текущий контроль в форме административных контрольных работ осуществляется не более двух раз в учебный год:

- в конце первой и третьей четверти по истории (5-11), обществознанию (5-11), географии (5-11), окружающему миру (2-4), биологии (5-11), литературе (2-11), технике чтения (1-4), информатике (информатика и ИКТ) (2-11).
- в конце первого и второго полугодия по математике (2-11), русскому языку (2-11), иностранному языку (2-11), физике (7-11), химии (8-11).

Критерии оценки определяются нормативными документами и настоящим Положением (Приложение 2).

2.5. Текущий контроль осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.6. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

2.7. Текущий контроль успеваемости проводится учителями систематически на текущих занятиях на протяжении всего учебного года, не реже одного раза в течение пяти уроков. Итоговый контроль по итогам четверти, полугодия проводится раз в четверть для 2-9 классов, раз в полугодие для 10-11 классов. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде оценок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.8. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося в течение четверти (2-9 классы), полугодия (10-11 классы) до выставления четвертной, полугодической оценки.

После ликвидации пробелов в знаниях учащегося по конкретной теме в течение четверти (2-9 классы), полугодия (10-11 классы) до выставления четвертной, полугодической оценки в журнале через дробь выставляется удовлетворительная оценка, соответствующая реальному уровню знаний учащегося.

2.9. Результаты текущего контроля фиксируются в документах: классных журналах и/или электронных журналах.

2.10. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.11. Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Учителя в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.12. Учитель обязан ознакомить учащихся с системой текущего контроля по своему предмету в начале учебного года.

2.13. В основе критериев оценки учебной деятельности учащихся учителя должны соблюдать объективность и единый подход. При 5 - балльной оценке для всех установлены общедидактические критерии (Приложение 1 к положению).

2.14. Тексты административных контрольных работ для 2-11 классов готовят заместители директора по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений, возможно привлечение учителей-предметников. Во избежание перегрузки учащихся в конце четверти, полугодия, года разрешается проведение контрольных работ не более одной в день. Время проведения административных контрольных работ определяется графиком, утверждаемым директором Учреждения.

### **3. Правила выставления оценок при проведении итогового контроля по итогам четверти, полугодия.**

3.1. Оценка при проведении итогового контроля по итогам четверти, полугодия выставляется на основании оценок, полученных учащимся за учебный период:

- для учащихся 2-9 классов, как среднеарифметическая всех текущих оценок;

- для учащихся 10-11 классов, как среднеарифметическая, на основании:

- тематических контрольных работ,
- административных контрольных работ,
- среднеарифметической всех остальных оценок за данный учебный период.

$$\text{Оценка по итогам четверти, полугодия} = \frac{m_1 + m_2 + \dots + m_{n-1} + \frac{a_1 + a_2 + \dots + a_k}{k}}{n}$$

$m_1, m_2, \dots, m_{n-1}$  – результаты тематических, административных контрольных работ;

$n-1$  – количество тематических, административных контрольных за учебный период;

$n$  – количество тематических, административных контрольных работ и среднеарифметической оценки всех остальных текущих оценок за учебный период;

$a_1, a_2, \dots, a_k$  – текущие оценки за период, кроме оценок за тематические, административные контрольные работы;

$k$  – количество текущих оценок за период, кроме оценок за тематические, административные контрольные работы.

Округление результата проводится по правилам математического округления. В случае возникновения спорной ситуации (при среднеарифметической оценке от \_\_,50 до \_\_,59) при выставлении оценки учитываются результаты текущих и административных контрольных работ с приоритетом оценки за последнюю административную контрольную работу. Положительная аттестация учащегося возможна только при количестве удовлетворительных оценок не меньше, чем количество неудовлетворительных («1», «2» - неудовлетворительные оценки; «3», «4», «5» – удовлетворительные оценки).

3.2. Для проведения итогового контроля по итогам четверти, полугодия необходимо наличие не менее трех оценок, полученных учащимися за учебный период. Учащиеся, пропустившие более половины учебного периода, не аттестуются.

3.3. Оценки итогового контроля обсуждаются на педагогическом совете Учреждения.

3.4. Оценки по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям за учебный период (четверть, полугодие) выставляются учителями-предметниками за 1 - 4 дня до его окончания.

3.5. При получении учащимся по итогам 1, 2, 3 четверти (2-9 классы), 1 полугодия (10-11 классы) учебного года неудовлетворительной оценки или при неаттестации (по любой причине) по учеб-

ным предметам организуется ликвидация пробелов в знаниях, при этом:

**Учитель** составляет индивидуальный план обучения учащегося, имеющего неудовлетворительную оценку или неаттестацию (пробелы в знаниях) за освоение тем учебного предмета, изучение которых проводилось в течение четверти (далее индивидуальный план по ликвидации пробелов в знаниях) с конкретным указанием перечня заданий для выполнения, формы ликвидации пробелов в знаниях, даты проверки учителем выполненных заданий, подписи учителя (Приложение 3 к положению). Индивидуальные планы по ликвидации пробелов в знаниях составляются в двух экземплярах. Оба экземпляра индивидуального плана по ликвидации пробелов в знаниях передаются учителем классному руководителю учащегося, имеющего пробелы в знаниях. Учитель обеспечивает создание условий для выполнения индивидуального плана по ликвидации пробелов в знаниях учащимся в соответствии со сроками, обозначенными в нем, но не позднее чем через один месяц после начала следующей четверти, полугодия. По окончании сроков выполнения индивидуального плана по ликвидации пробелов в знаниях, учитель фиксирует в нём (в экземпляре учащегося и в экземпляре, который хранится в учебной части) результаты выполнения и выводы о выполнении индивидуального плана по ликвидации пробелов в знаниях.

**Классный руководитель** в письменной форме уведомляет родителей (законных представителей) о получении неудовлетворительной оценки или неаттестации по учебным предметам, знакомит под подпись родителей (законных представителей) и учащихся, имеющих пробелы в знаниях, с индивидуальным планом. После ознакомления родителей (законных представителей) и учащихся с индивидуальным планом по ликвидации пробелов в знаниях по итогам четверти, полугодия классный руководитель один экземпляр уведомления и индивидуального плана по ликвидации пробелов в знаниях вручает родителям (законным представителям), второй предоставляет в учебную часть. По результатам выполнения индивидуального плана по ликвидации пробелов в знаниях классный руководитель в письменной форме уведомляет родителей (законных представителей) о результатах его выполнения (уведомление с подписью родителей (законных представителей) предоставляется в учебную часть).

**Заместитель директора** организует и координирует работу по ликвидации пробелов в знаниях по итогам четверти, полугодия, обеспечивает своевременное оформление соответствующей документации (срок хранения 1 год).

**Родители (законные представители)** обеспечивают своевременное выполнение их ребенком индивидуального плана по ликвидации пробелов в знаниях в соответствии со сроками, обозначенными в нем, но не позднее чем через один месяц после начала следующей четверти, полугодия.

#### **4. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации**

4.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.2. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.3. Формы и порядок при проведении промежуточной аттестации учащихся определяются настоящим Положением.

4.4. Формами промежуточной аттестации являются:

- **накопительный учет результатов по итогам года:** представляет собой среднее арифметическое четвертных, полугодических оценок;
- **выполнение и защита проектной или учебно-исследовательской работы** (для учащихся 8(9),10(11) классов);

- **письменная проверка:** итоговая контрольная работа (при проведении промежуточной аттестации для учащихся, получающих образование в форме семейного или самообразования, при ликвидации академической задолженности, переносе сроков промежуточной аттестации по уважительной причине, при необходимости установления уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных основной образовательной программой).
- **реферат:** для учащихся, получающих образование в форме семейного или самообразования по предметам учебного плана: родной язык, родная литература, основы безопасности жизнедеятельности, музыка, изобразительное искусство, технология, физическая культура.

4.5. Промежуточная аттестация проводится с периодичностью раз в год для 1-11 классов по окончании учебного года в соответствии с календарным графиком.

4.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

4.7. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Учреждением с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

4.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения дневников учащихся, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.9. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Учреждением для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

4.10. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на педагогическом совете Учреждения.

4.11. Оценки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за учебный год выставляются учителями-предметниками за 1 - 4 дня до его окончания.

4.12. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются настоящим Положением.

4.13. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), включенным в этот план. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их текущей или промежуточной аттестации в этих учебных заведениях.

4.14. Для организации проведения промежуточной аттестации учащихся, получающих образование в форме семейного или самообразования, родители (законные представители) учащегося предоставляют заявление в учреждение по установленной форме (Приложение 2 к положению).

## **5. Правила выставления оценок при промежуточной аттестации.**

5.1. Оценка при промежуточной аттестации по итогам года выставляется на основании оценок, полученных учащимся при проведении итогового контроля по итогам четверти, полугодия:

- для учащихся 2-7, 11 классов, как среднеарифметическая оценок промежуточной аттестации по итогам четверти, полугодия;
- для учащихся 8(9), 10(11) классов, как среднеарифметическая, основании:
  - оценок итогового контроля по итогам четверти, полугодия,
  - оценки за выполнение и защиту проектной или учебно-исследовательской работы.

Округление результата проводится по правилам математического округления. В случае возникновения спорной ситуации (при среднеарифметической оценке от \_\_,50 до \_\_,59) при вы-

ставлении оценки учитываются результаты тематических, административных контрольных работ с приоритетом оценки за последнюю административную контрольную работу.

В 1 классе на основании выполнения комплексной работы, письменных диагностических предметных работ определяется уровень достижения учащимися результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных основной образовательной программой как «достиг базового уровня», «не достиг базового уровня».

В 1 классе предметные результаты оцениваются «+» (достиг базового уровня), или «-» (не достиг базового уровня), которые не выставляются в журнал, но проговариваются, объясняются учащемуся.

5.2. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с результатом промежуточной аттестации по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по Учреждению создается комиссия из трех человек, которая определяет соответствие выставленной оценки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

## **6. Порядок перевода учащихся в следующий класс и на следующий уровень образования.**

6.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс приказом директора Учреждения на основании решения Педагогического совета. Все учащиеся 1-х классов переводятся во второй, за исключением учащихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным основным образовательным программам начального общего образования, сроки реализации которых составляют 5 и более лет, с обязательным введением первого дополнительного класса.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.4. Учреждение создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету (дисциплине) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением.

В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

6.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

6.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.9. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение либо на обучение по индивидуальному учебному плану в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

6.10. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей). Учреждение, родители (законные представители) создают условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации, при этом:

**Классный руководитель** в письменной форме извещает родителей (законных представителей) об академической задолженности учащегося, знакомит с условиями ликвидации задолженности.

**Заместитель директора** организует и координирует работу по ликвидации задолженности, обеспечивает своевременное оформление соответствующей документации.

**Учитель** составляет план - задание по тем темам, за которые ученик имел неудовлетворительные оценки, с конкретным указанием задач, упражнений и других видов заданий, срок их выполнения (отчета перед учителем), подписи учителя (Приложение 4 к положению). Задания составляются в двух экземплярах. Один из них отдается учащемуся, второй - в учебную часть.

После выполнения плана-задания учащимся в полном объеме учитель-предметник, как правило, тот учитель, у которого обучался ученик, получивший задание, проводит итоговую контрольную работу. По усмотрению администрации Учреждения при проведении в первый раз итоговой контрольной работы может создаваться комиссия. На основании результатов выполнения итоговой контрольной работы учитель (комиссия) делает вывод о ликвидации (не ликвидации) академической задолженности, сдает данный документ вместе с текстом контрольной работы и выполненной контрольной работой учащимся в учебную часть (срок хранения 1 год).

6.11. Вопрос о переводе учащихся, переведенных условно, решается на педагогическом совете, по представлению учителей, проводивших занятия, итоговые контрольные работы. Решение педагогического совета оформляется приказом по Учреждению, классный руководитель делает соответствующие записи в классном журнале.

6.12. Итоги промежуточной аттестации выставляются в журналы, дневники учащихся, доводятся до сведения родителей (законных представителей). Годовые оценки по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), запись о переводе, условном переводе, повторном обучении заносятся классными руководителями в классный журнал и личные дела учащихся.



### Критерии и нормы оценочной деятельности

В основу критериев оценки учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход. При 5 - балльной оценке для всех установлены общедидактические критерии.

Для оценки результатов учебной деятельности учащихся 2-9 классов устанавливается пять уровней достижения учащихся:

**1. Базовый уровень достижений** - уровень, который демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона (круга) выделенных задач. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующей ступени образования, но не по профильному направлению. Достижению базового уровня соответствует отметка «удовлетворительно» (или отметка «3», отметка «зачтено»).

**2. Повышенный уровень (уровень достижений выше базового)** достижения планируемых результатов свидетельствует об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов и соответствует оценке «хорошо» (отметка «4»);

**3. Высокий уровень (уровень достижений выше базового)** достижения планируемых результатов отличаются по полноте освоения планируемых результатов, уровню овладения учебными действиями и сформированностью интересов к данной предметной области, оценка «отлично» (отметка «5»).

выделяется два уровня:

**4. Пониженный уровень (уровень достижений ниже базового)** достижений, оценка «неудовлетворительно» (отметка «2»);

**5. Низкий уровень (уровень достижений ниже базового)** достижений, оценка «плохо» (отметка «1»).

Недостижение базового уровня (пониженный и низкий уровни достижений) фиксируется в зависимости от объема и уровня освоенного и неосвоенного содержания предмета.

Качественная оценка	5 – балльная отметка
<b>Не достигнут необходимый уровень</b>	<b>«1», «-» - уровень достижений ниже базового, неудовлетворительно</b> , объем правильно выполненных заданий базового уровня до 20%, не ответил, не предоставил выполненное задание (работу). Учащимся с ОВЗ, обучающимся по АООП (ЗПР, РАС, умственная отсталость) отметка выставляется в том случае, если работа не сдана на проверку или учащийся не преступил к выполнению работы.
<b>Не достигнут необходимый уровень</b> Не решена типовая, много раз отработанная задача	<b>«2», «-» – уровень достижений ниже базового, неудовлетворительно</b> , объем правильно выполненных заданий базового уровня от 21% до 50%. Учащиеся с ОВЗ, обучающимся по АООП (ЗПР, РАС, умственная отсталость) - объем правильно выполненных заданий базового уровня от 1% до 34%.
<b>Необходимый (базовый) уровень</b> Решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовались отработанные умения и уже усвоенные знания	<b>«3», «+» – базовый уровень, удовлетворительно.</b> Частично успешное решение, объем правильно выполненных заданий базового уровня от 51 до 64%. Учащиеся с ОВЗ, обучающимся по АООП (ЗПР, РАС, умственная отсталость) - объем правильно выполненных заданий базового уровня от 35% до 50%.
	<b>«4», «+» – уровень достижений выше базового хорошо.</b> Полностью успешное решение, без ошибок и полностью самостоятельно. Объем правильно выполненных заданий базового уровня от 65 до 80% и 50% заданий повышенного уровня. Учащиеся с ОВЗ, обучающимся по АООП (ЗПР, РАС, умственная отсталость) - объем правильно выполненных заданий базового уровня от 51% до 65%.
<b>Повышенный уровень (программный)</b>	<b>«5», «+» - (уровень достижений выше базового отлично</b> Полностью успешное решение, без ошибок и полностью самостоя-

	<p>тельно. Или решение нестандартной задачи, где потребовалось:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- либо действие в новой, непривычной ситуации (в том числе действия из раздела «Ученик может научиться» примерной программы);</li> <li>- либо использование новых, усваиваемых в данный момент знаний (в том числе выходящих за рамки опорной системы знаний по предмету).</li> </ul> <p>- умение действовать в нестандартной ситуации – это отличие от необходимого всем уровня. Объем правильно выполненных заданий базового уровня от 81 до 100% и от 51% до 100% заданий повышенного уровня.</p> <p>Учащиеся с ОВЗ, обучающимся по АООП (ЗПР, РАС, умственная отсталость) - объем правильно выполненных заданий базового уровня свыше 65%.</p>
--	---

Общими критериями выставления оценки за выполненную работу в 10-11 классах являются:

Оценка «5» - выполнено 91-100% объема задания, учащимися с ОВЗ, обучающимся по АООП (ЗПР, РАС, умственная отсталость) выполнено свыше 65%;

Оценка «4» - выполнено 76-90% объема задания, учащимися с ОВЗ, обучающимся по АООП (ЗПР, РАС, умственная отсталость) выполнено от 51% до 65%;

Оценка «3» - выполнено 51-75% объема задания, учащимися с ОВЗ, обучающимся по АООП (ЗПР, РАС, умственная отсталость) выполнено от 35% до 50%;

Оценка «2» - выполнено 50% или менее объема задания, учащимися с ОВЗ, обучающимся по АООП (ЗПР, РАС, умственная отсталость) - объем правильно выполненных заданий базового уровня от 1% до 34%;

Оценка «1» - не приступал к выполнению задания или выполнено менее 10% объема задания, учащимися с ОВЗ, обучающимся по АООП (ЗПР, РАС, умственная отсталость) оценка выставляется в том случае, если работа не сдана на проверку или учащийся не преступил к выполнению работы.

## 1. Общие критерии

### Оценка "5" ставится в случае:

- Знания, понимания, глубины усвоения учащимся всего объема программного материала.
- Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации.
- Отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

### Оценка "4":

- Знание всего изученного программного материала.
- Умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике.
- Незначительные (негрубые) ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

### Оценка "3" (уровень представлений, сочетающихся с элементами научных понятий):

- Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя.
- Умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы.
- Наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил

оформления письменных работ.

#### **Оценка "2":**

- Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале.
- Отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы.
- Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

#### **Оценка "1":**

- Ставится за полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков. Не ответил, не предоставил выполненное задание (работу).

## **2. Устный ответ**

#### **Оценка "5" ставится, если учащийся:**

- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;
- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;
- самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочета, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

#### **Оценка "4" ставится, если учащийся:**

- показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.
- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизмененной ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;
- не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

#### **Оценка "3" ставится, если учащийся:**

- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не

препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

- материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
- допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
- не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;
- испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
- отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
- обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну - две грубые ошибки.

**Оценка "2" ставится, если учащийся:**

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
- не делает выводов и обобщений;
- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
- или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу или при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

**Оценка "1" ставится, если учащийся:**

- не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
- полностью не усвоил материал.

**Примечание.** По окончании устного ответа учащегося учителем дается краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

### **3. Оценка самостоятельных, письменных и контрольных работ**

**Оценка "5" ставится, если ученик:**

- выполнил работу без ошибок и недочетов;
- допустил не более одного недочета.

**Оценка "4" ставится, если учащийся выполнил работу полностью, но допустил в ней:**

- не более одной негрубой ошибки и одного недочета;
- или не более двух недочетов.

**Оценка "3" ставится, если учащийся правильно выполнил не менее половины работы или допустил:**

- не более двух грубых ошибок;
- или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;
- или не более двух-трех негрубых ошибок;
- или одной негрубой ошибки и трех недочетов;
- или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.

**Оценка "2" ставится, если ученик:**

- допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка "3";
- или если правильно выполнил менее половины работы, для учащихся с ОВЗ выполнил менее 35% работы.

**Оценка "1" ставится, если ученик:**

- не приступал к выполнению работы или правильно выполнил не более 10 % всех заданий, не предоставил работу.

### **Примечание.**

- 1) Учитель имеет право поставить учащемуся оценку выше той, которая предусмотрена нормами, если учащимся оригинально выполнена работа.
- 2) Оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.
- 3) Оценка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением, оценок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11-х классах не позже, чем через неделю после их проведения.

## **4. Оценка выполнения практических (лабораторных) работ, опытов по предметам**

### **Оценка "5" ставится, если учащийся:**

- правильно определил цель опыта; выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;
- самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провел в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;
- научно грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы;
- правильно выполнил анализ погрешностей (9-11 классы);
- проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использует расходные материалы);
- эксперимент осуществляет по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

### **Оценка "4" ставится, если учащийся выполнил требования к оценке "5", но:**

- опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;
- или было допущено два-три недочета;
- или не более одной негрубой ошибки и одного недочета,
- или эксперимент проведен не полностью;
- или в описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные.

### **Оценка «3» ставится, если учащийся:**

- правильно определил цель опыта; работу выполняет правильно не менее чем наполовину, однако объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;
- или подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта провел с помощью учителя; или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов;
- опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью; или в отчете были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения; или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11 класс);
- допускает грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправляется по требованию учителя.

### **Оценка "2" ставится, если учащийся:**

- не определил самостоятельно цель опыта; выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;
- или опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно;
- или в ходе работы и в отчете обнаружились в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке "3";
- допускает две (и более) грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении ра-

боты, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.

**Оценка «1» ставится, если учащийся:**

- полностью не сумел начать и оформить опыт;
- не выполняет работу; показывает отсутствие экспериментальных умений;
- не соблюдал или грубо нарушал требования безопасности труда.

**Примечание.**

1) В тех случаях, когда учащийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход к выполнению работы и в процессе работы, но не избежал тех или иных недостатков, оценка за выполнение работы по усмотрению учителя может быть повышена по сравнению с указанными выше нормами.

2) Оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке.

## 5. Оценка умений проводить наблюдения

**Оценка "5" ставится, если учащийся:**

- правильно по заданию учителя провел наблюдение;
- выделил существенные признаки у наблюдаемого объекта (процесса);
- логично, научно грамотно оформил результаты наблюдений и выводы.

**Оценка "4" ставится, если учащийся:**

- правильно по заданию учителя провел наблюдения;
- при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) назвал второстепенные;
- допустил небрежность в оформлении наблюдений и выводов.

**Оценка "3" ставится, если учащийся:**

- допустил неточности и 1-2 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
- при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) выделил лишь некоторые;
- допустил 1-2 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

**Оценка "2" ставится, если учащийся:**

- допустил 3-4 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
- неправильно выделил признаки наблюдаемого объекта (процесса);
- допустил 3-4 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

**Оценка "1" ставится, если учащийся:**

- не владеет умением проводить наблюдение.

**Примечание.** Оценки с анализом умений проводить наблюдения доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, после сдачи отчета.

## 6. Общая классификация ошибок

При оценке знаний, умений и навыков учащихся следует учитывать все ошибки и недочеты.

**Ошибками считаются:**

- незнание определения основных понятий; законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, черчение, трудовое обучение, ОБЖ);
- неумение выделить в ответе главное;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- нарушение техники безопасности;
- небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

**Недочетами являются:**

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного, двух из этих признаков второстепенными; ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;
- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
- неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.
- нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (арифметические - кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).

Приложение 2 к Положению  
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации учащихся  
МБОУ «Гимназия» города Югорска

Директору МБОУ «Гимназия» г. Югорска

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. директора)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Место жительства:

город \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_, квартира \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу зачислить моего(ю) сына, дочь \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения

(фамилия, имя, отчество)

для прохождения промежуточной аттестации и (или) итогового собеседования, и (или) государственной итоговой аттестации (нужное подчеркнуть) за курс \_\_\_\_\_ класса по предметам учебного плана 20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_ учебного года:

на время прохождения промежуточной в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, и (или) итогового собеседования в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, и (или) государственной итоговой аттестации (нужное подчеркнуть) в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ознакомлен (а) со следующими документами:

1. Устав МБОУ «Гимназия»
2. Лицензия на право ведения образовательной деятельности
3. Свидетельство о государственной аккредитации
4. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия» города Югорска
5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.
6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(личная подпись) расшифровка



Утверждено:

Заместитель директора по УВР

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

### Индивидуальный план обучения

учащегося, имеющего неудовлетворительную оценку или неаттестацию (пробелы в знаниях) за освоение тем учебного предмета \_\_\_\_\_ ,

(название предмета)

изучение которых проводилось в \_\_\_\_\_ четверти 20\_\_-20\_\_ учебного года

Задание учащемуся (йся) ..... класса, .....

Ф.И.О.

Тема учебной программы	Перечень заданий для выполнения (указываются конкретные параграфы учебника, что выучить, подготовить для пересказа, какие упражнения и номера задач выполнить и т.п.)	Форма ликвидации пробелов в знаниях (устная/письменная)	Дата проверки выполнения заданий	Подпись учителя

Результат выполнения индивидуального плана:

\_\_\_\_\_

Выводы учителя о выполнении индивидуального плана:

\_\_\_\_\_

Дата:

Подпись учителя:

Ознакомлен(а):

Подпись учащегося: /\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Ознакомлен(ы):

Подпись родителя ( законного представителя): /\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**План – задание для учащегося,  
имеющего академическую задолженность.**

**Задание учащемуся (йся) ..... класса, ..... ,  
Ф.И.О.**

**имеющего академическую задолженность по.....  
указать предмет  
по результатам 20... – 20... учебного года.**

Тема учебной программы	Перечень заданий для выполнения (указываются конкретные параграфы учебника, что выучить, подготовить для пересказа, какие упражнения и номера задач выполнить и т.п.)	Дата проверки выполнения заданий	Подпись учителя

Результат выполнения итоговой контрольной работы:

---

Выводы учителя о ликвидации академической задолженности учащимся:

---

Дата:

Подпись учителя: