



Управление образования
администрации города Югорска

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия»

(МБОУ «Гимназия»)

П Р И К А З

«31» августа 2023 г.

№ 140/20

г. Югорск

**О создании и организации деятельности
Центра методического сопровождения родителей,
несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих
получение детьми общего образования
в форме семейного образования**

На основании приказа Управления образования администрации города Югорска от 20.06.2023 № 407 «Об организации работы по созданию Центров методического сопровождения родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми общего образования в форме семейного образования»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать на базе учреждения Центр методического сопровождения родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми общего образования в форме семейного образования и обеспечить его функционирование с 1 сентября 2023 года. Ответственный Воднева Е.Н., заместитель директора по УВР.
2. Назначить Водневу Елену Николаевну, заместителя директора по УВР, ответственным за координацию деятельности Центра методического сопровождения родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми общего образования в форме семейного образования.
3. Утвердить Положение о Центре методического сопровождения родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми общего образования в форме семейного образования (Приложение 1).
4. Утвердить план работы Центра методического сопровождения родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми общего образования в форме семейного образования (Приложение 2).
5. Утвердить состав специалистов, оказывающих методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям), несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми общего образования в форме семейного образования в рамках работы Центра методического сопровождения родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми общего образования в форме семейного образования (Приложение 3).
6. Донченковой О.А., секретарю учреждения, ознакомить с данным приказом Водневу Е.Н. в срок до 01.09.2023 г.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:

В.В. Погребняк

Положение
о Центре методического сопровождения родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми общего образования в форме семейного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Центре методического сопровождения родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми общего образования в форме семейного образования (далее – Центр методического сопровождения) определяет порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми общего образования в форме семейного образования (далее – родители (законные представители)), в МБОУ «Гимназия».

1.2. Центр методического сопровождения в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам науки, образования и молодежной политики и по вопросам семейной политики, настоящим Положением.

1.3. Цель деятельности Центра методического сопровождения заключается в обеспечении предоставления методической и консультативной помощи родителям (законным представителям).

1.4. Задачи:

- оказание методической помощи родителям (законным представителям) по составлению индивидуальной образовательной программы для несовершеннолетних, получающих общее образование в форме семейного образования, с учетом особенностей их психофизического развития (учебный план, планируемые результаты освоения образовательной программы по предметам учебного плана);
- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам обучения, воспитания и развития несовершеннолетних, получающих общее образование в форме семейного образования.

1.5. Методическая и консультативная помощь предоставляется родителям (законным представителям) по их запросу без взимания платы.

2. Порядок создания Центров методического сопровождения

2.1. Центр методического сопровождения создается на базе МБОУ «Гимназия», в которую могут обратиться родители (законные представители), за методической и консультативной помощью.

2.2. Руководитель МБОУ «Гимназия» издает приказ о создании Центра методического сопровождения на базе МБОУ «Гимназия».

2.3. Информация о создании Центра методического сопровождения размещается на официальном МБОУ «Гимназия».

2.4. Приказом руководителя МБОУ «Гимназия» назначается ответственный за координацию деятельности Центра методического сопровождения и состав специалистов, оказывающих методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям), несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми общего образования в форме семейного образования в рамках работы Центра методического сопровождения родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми общего образования в форме семейного образования.

3. Организация предоставления методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в Центре методического сопровождения

3.1. Непосредственное руководство Центром методического сопровождения осуществляет руководитель МБОУ «Гимназия».

3.2. Содержание работы специалистов Центра методического сопровождения

по предоставлению методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) определяется запросом родителей (законных представителей), индивидуальными особенностями семьи и ребенка, получающего образование в форме семейного образования.

3.3. Методическая и консультативная помощь родителям (законным представителям) осуществляется через следующие виды деятельности Центра методического сопровождения:

3.3.1. Методическая помощь и консультирование родителей (законных представителей) по вопросам обучения, воспитания и развития детей:

- возрастные, психофизиологические особенности детей;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей;
- воспитание, обучение и коррекция нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении;
- социализация детей школьного возраста, не посещающих образовательные организации и получающих общее образование в форме семейного образования.

3.4. Консультации, беседы проводятся в соответствии с индивидуальными графиками работы специалистов Центра методического сопровождения и фиксируются в журнале учета работы (Приложение 1 к настоящему положению).

3.5. Непосредственно методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) могут оказывать следующие педагогические работники и специалисты:

- заместитель директора (организует предоставление методической, консультативной помощи работниками МБОУ «Гимназия», оказывает методическую, консультативную помощь по запросу родителей (законных представителей));
- педагог-психолог (проводит консультирование по вопросам развития, воспитания, обучения детей школьного возраста);
- учитель-логопед (проводит консультирование по вопросам речевого развития);
- учитель (проводит консультации по вопросам обучения, воспитания и развития, реализации образовательной программы, применения методов и приемов обучения);
- другие специалисты МБОУ «Гимназия» (учитель-дефектолог, тьютор, специалисты, входящие в состав школьного психолого-педагогического консилиума, ППМС-центра) проводят консультирование по вопросам обучения, воспитания и развития в пределах своих компетенций.

3.6. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь родителям (законным представителям) предоставляется по:

- письменному заявлению одного из родителей (законных представителей);
- телефонному обращению одного из родителей (законных представителей);
- личному обращению одного из родителей (законных представителей).

3.7. Письменное заявление родителей (законных представителей) подлежит регистрации в соответствующем журнале в день его поступления, должно быть рассмотрено и дан ответ в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.8. Консультативная помощь родителям (законным представителям) оказывается по телефону в случае, если на ее оказание требуется не более 15 минут. При обращении, требующем более длительного времени на ответ, назначается время и место личного приема для оказания помощи.

3.9. Для получения методической и консультативной помощи посредством личного обращения родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность. При личном обращении проводится беседа, в ходе которой определяется вид помощи, необходимый родителю (законному представителю), назначается время и место ее оказания.

3.10. Не подлежат рассмотрению:

- запросы, в содержании которых используются нецензурные или оскорбительные выражения или угрозы в адрес специалистов Центра методического сопровождения;
- запросы, не содержащие адреса обратной связи (домашний адрес, электронный адрес или номер телефона в зависимости от выбранной формы предоставления помощи).

3.11. Методическая и консультативная помощь предоставляется в помещениях МБОУ «Гимназия».

3.12. Для оказания методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних, обеспечивающим получение детьми общего образова-

ния в форме семейного образования, специалисты Центра методического сопровождения взаимодействуют с городской психолого-медико педагогической комиссией, образовательными организациями, организациями социального обслуживания, здравоохранения и другими организациями.

4. Права, обязанности и ответственность специалистов Центра методического сопровождения, оказывающих методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям).

4.1. Специалисты Центра методического сопровождения, оказывающие методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) имеют право:

- самостоятельно принимать решения при выборе способов выполнения поставленных задач;
- получать от специалистов Управления образования администрации города Югорска, образовательных организаций, организаций социальной защиты и здравоохранения, других организаций информацию по вопросам, необходимым для решения поставленных задач;
- организовывать мероприятия с участием специалистов Управления образования администрации города Югорска, образовательных организаций, организаций социальной защиты и здравоохранения, других организаций, родительской общественности;
- взаимодействовать с гражданами и организациями по вопросам оказания методической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
- использовать в своей работе технические средства и помещения МБОУ «Гимназия», на базе которой функционирует Центр методического сопровождения;
- принимать участие в определении графика работы специалистов Центра методического сопровождения по оказанию методической и консультативной помощи родителям (законным представителям), видов и содержания деятельности.

4.2. Специалисты Центра методического сопровождения, оказывающие методическую и консультативную помощь, обязаны:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом и локальными нормативными актами МБОУ «Гимназия»;
- обеспечить предоставление по запросу родителей (законных представителей) методической и консультативной помощи.

5. Контроль за предоставлением методической и консультативной помощи родителям (законным представителям)

Контроль за эффективной работой Центра методического сопровождения и созданием условий для предоставления методической и консультативной помощи специалистами Центра методического сопровождения осуществляется руководителем МБОУ «Гимназия», в виде текущего контроля (на протяжении периода предоставления методической и консультативной помощи родителям (законным представителям)) и итогового контроля (по результатам предоставления методической и консультативной помощи родителям (законным представителям)).

6. Документация Центра методического сопровождения

6.1. Ведение документации Центра методического сопровождения выделяется в отдельное делопроизводство.

6.2. Примерный перечень документации Центра методического сопровождения:

- план работы Центра методического сопровождения, утвержденный руководителем МБОУ «Гимназия»;
- журнал учета работы по предоставлению родителям (законным представителям) методической и консультативной помощи в Центре методического сопровождения.

**План работы
Центра методического сопровождения родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми общего образования в форме семейного образования**

№ п/п	Мероприятие	Содержание	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Ознакомление родителей (законных представителей) с нормативно-правовой базой, регламентирующей получение образования в форме семейного образования	Нормативно-правовая база на федеральном, региональном, муниципальном уровнях	По запросу родителей (законных представителей) в течение учебного года	Ответственный за координацию деятельности Центра методического сопровождения родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми общего образования в форме семейного образования
2.	Организация прохождения промежуточной или итоговой аттестации	Нормативно-правовая база на федеральном, региональном, муниципальном, локальном уровнях	По запросу родителей (законных представителей) с 1 апреля текущего учебного года и до окончания сроков проведения ГИА	Ответственный за координацию деятельности Центра методического сопровождения родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми общего образования в форме семейного образования, учителя-предметники, заместители директора по УВР
3.	Возможности участия несовершеннолетних в олимпиадах, конкурсах в образовательных организациях	Конкурсы, олимпиады	По запросу родителей (законных представителей) в течение учебного года	Заместители директора по УВР
4.	Проведение консультаций для родителей (законных представителей) по вопросам развития, воспитания, обучения детей школьного возраста	Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам развития, воспитания, обучения детей школьного возраста	По запросу родителей (законных представителей) в течение учебного года	Педагог-психолог
5.	Проведение консультаций для родителей (законных представителей) по вопросам речевого развития	Консультирование по вопросам речевого развития	По запросу родителей (законных представителей) в течение учебного года	Учитель-логопед
6.	Проведение консультаций для родителей (законных представителей) по	Консультирование по вопросам обучения, воспитания и развития, реали-	По запросу родителей (законных представителей)	Учитель

	вопросам обучения, воспитания и развития, реализации образовательной программы, применения методов и приемов обучения	зации образовательной программы, применения методов и приемов обучения	в течение учебного года	
7.	Проведение консультаций для родителей (законных представителей) по вопросам обучения, воспитания и развития в пределах своих компетенций	консультирование по вопросам обучения, воспитания и развития в пределах своих компетенций	По запросу родителей (законных представителей) в течение учебного года	Учитель-дефектолог, тьютор, специалисты, входящие в состав школьного психолого-педагогического консилиума, ППМС-центра

**Состав специалистов,
оказывающих методическую и консультативную помощь
родителям (законным представителям), несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми общего образования в форме семейного образования в рамках работы Центра методического сопровождения родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми общего образования в форме семейного образования**

1. Ответственный за координацию деятельности Центра методического сопровождения родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми общего образования в форме семейного образования.
2. Заместители директора по УВР.
3. Педагог-психолог.
4. Учитель-логопед.
5. Учитель-дефектолог.
6. Тьютор.
7. Специалисты, входящие в состав школьного психолого-педагогического консилиума, ППМС-центра.
8. Учителя-предметники.
9. Учителя начальных классов.