

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве при оказании шефской помощи

г. Югорск

« 20 » марта 2020г.

УОВОФ ООО "Газпром трансгаз Югорск", именуемые в дальнейшем "Шефствующая организация", в лице Черных Сергея Владимировича, действующего на основании доверенности № Ф/20/52 от 11 февраля 2020 года, с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия» г. Югорска в лице директора Погребняка Виталия Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Подшефное учреждение (заведение)", с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1 Предметом настоящего соглашения является помощь в профориентации, духовно-нравственном и военно-патриотическом воспитании учащихся (воспитанников) Подшефного учреждения (заведения).

2. Цели и задачи сторон

2.1 Духовно-нравственное, военно-патриотическое и эстетическое воспитание учащихся (воспитанников) Подшефного заведения.

2.2 Повышение культурно-нравственного и интеллектуального потенциала учащихся (воспитанников) Подшефного учреждения (заведения).

2.3 Реализация творческого потенциала учащихся (воспитанников) Подшефного учреждения (заведения), привлечение их к активной общественной деятельности.

2.4 Содействие ранней профессиональной ориентации молодежи для работы в газовой отрасли промышленности.

2.5 Формирование активной жизненной позиции учащихся (воспитанников) Подшефного учреждения (заведения).

2.6 Агитация и пропаганда здорового образа жизни, спорта, туризма, культуры.

2.7 Проведение информационных и консультационных встреч руководителей сторон и их подразделений.

3. Права сторон

3.1 Шефствующая организация имеет право:

3.1.1 Совместно с Подшефным учреждением (заведением) планировать, организовывать и проводить мероприятия по духовно-нравственному, военно-патриотическому, эстетическому воспитанию, профориентации, по повышению культурно-нравственного и интеллектуального потенциала учащихся (воспитанников) Подшефного учреждения (заведения).

3.1.2 Вносить при необходимости коррективы в сроки, содержание и формы проводимых мероприятий.

3.2 Подшефное учреждение (заведение) имеет право:

3.2.1 Участвовать во всех мероприятиях, проводимых Шефствующей

организацией с Подшефным учреждением (заведением).

3.2.2 Требовать от работников Шефствующей организации выполнение содержания, форм и сроков запланированных мероприятий.

4. Обязанности сторон

4.1 Шефствующая организация обязана:

4.1.1 Планировать и организовывать мероприятия в соответствии с утверждённым планом для учащихся (воспитанников) Подшефного учреждения (заведения).

4.1.2 Оказывать практическую помощь Подшефному учреждению (заведению).

4.1.3 Согласовать график мероприятий, посещений с администрацией Подшефного учреждения (заведения).

4.1.4 Систематически информировать Подшефное учреждение (заведение) о планируемых и проводимых мероприятиях по соответствующим направлениям.

4.1.5 Своевременно информировать Подшефное учреждение (заведение) об изменениях в планах совместной работы не позднее, чем за 10 дней до предполагаемой даты проведения мероприятия.

4.2 Подшефное учреждение (заведение) обязано:

4.2.1 Своевременно оказывать (консультативную, методическую) помощь Шефствующей организации в рамках проводимых мероприятий.

4.2.2 Предоставить Шефствующей организации базу, необходимую для проведения культурно-массовых, спортивных, оздоровительных и профориентационных мероприятий.

4.1.3 Привлекать (организовывать) учащихся (воспитанников) Подшефного учреждения (заведения) для проведения мероприятий.

4.1.4 Содействовать деятельности специалистов Шефствующей организации в целях успешного проведения запланированных мероприятий.

4.1.5 Своевременно информировать Шефствующую организацию об изменениях в планах совместной работы не позднее, чем за 1 месяц до предполагаемой даты проведения мероприятия.

5. Срок действия соглашения

5.1 Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания.

5.2 Срок действия настоящего Соглашения - 5 лет

5.3 Настоящее соглашение может быть дополнено или изменено по письменному согласию Сторон.

5.4 Каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 1 месяц до даты его расторжения.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон и имеют равную юридическую силу.

6.2 Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон.

6.3 Настоящее Соглашение не накладывает на стороны финансовые обязательства по предмету настоящего Соглашения.

6.4 Стороны обязуются при исполнении настоящего Соглашения не ограничивать сотрудничество соблюдением только содержащихся в нём требований, поддерживать деловые контакты и принимать все необходимые меры для обеспечения эффективности и развития взаимодействия Сторон.

6.5 Стороны руководствуются действующим законодательством и другими, существующими между ними договорными обязательствами.

7. Реквизиты, адреса сторон

<p>Управление организации ремонта, реконструкции и строительства основных фондов ООО «Газпром трансгаз Югорск» Юридический адрес: Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, г. Югорск, ул. Попова, д. 14 Банковские реквизиты: ИНН 8622000931 КПП 862202012 БИК 047144721 Р/с 40702810400489001923 К/с 30101810400000000721 Банк: филиал «Газпромбанк» (ОАО) в г. Югорске</p> <p>Начальник</p> <p> С.В. Черных</p> <p></p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия» Юридический адрес: Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, г. Югорск, ул. Мира, 6 Банковские реквизиты: ИНН 8622001011 КПП 862201001 БИК 047162740 Р/с 40701810800063000007 К/с 30101810100000000740 Банк: ОАО Ханты-Мансийский банк г. Ханты-Мансийск</p> <p>Директор</p> <p> В.В. Погребняк</p> <p></p>
--	--